

Protokół 15/08
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Orchowo,
które odbyło się w dniu 14 listopada 2008r.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Bogdan Chmielarczyk o godz. 14.05 otworzył posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Orchowo, powitał przybyłych członków Komisji i zaproszonych gości.

Ad. pkt 2) Stwierdzenie prawomocności obrad.

Następnie na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy wymagana ilość członków Komisji, obecnych **5 członków komisji**, co pozwala na podejmowanie prawomocnych wniosków.

Lista obecności stanowi (**załącznik nr 1, 2**) do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 3) Zatwierdzenie porządku obrad.

Na wstępie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Bogdan Chmielarczyk poinformował o wniosku Przewodniczącego Rady, dotyczącym przeanalizowania przez komisję akt sprawy sprzedaży działki nr 50/4 położonej w miejscowości Rękawczyn celem stwierdzenia istnienia umowy dzierżawy w/w działki przez Pana Kazimierza Bartosiewicza i ewentualnych przeszkód odnośnie wydania kserokopii oryginału umowy przez tutejszy urząd. ,

Wójt Teodor Pryka poinformował, że ze swojej strony udzielił odpowiedzi Panu Bartosiewiczowi na jego wniosek, w której wyjaśnił, że tutejszy urząd nie dysponuje, dodał, że pismo to zostało także przekazane do wiadomości Rady Gminy.

Radna Maria Sajna opowiedziała się przeciwko wprowadzeniu do porządku obrad punktu dotyczącego wniosku Przewodniczącego Rady, z uwagi na fakt, iż w przedmiotowej kwestii toczy się obecnie sprawa w sądzie i należy poczekać do jej rozstrzygnięcia.

Przewodniczący Rady Hieronim Adameczyk wnioskował aby komisja ujęła w/w kwestię w porządku obrad, ustosunkowała się do niej i przejrzała akta sprawy dotyczące umowy dzierżawy, gdyż na tej podstawie będzie mógł udzielić odpowiedzi wnioskodawcy, gdyż zarzucił on radzie brak działania.

Radny Michał Matkowski przypomniał, że na sesji rady gminy ustalono, że do czasu rozstrzygnięcia sprawy w sądzie gmina nie podejmie żadnych działań w przedmiotowej sprawie.

Radna Maria Sajna przekonywała, że skoro Wójt udzielił już wypowiedział się w powyższej kwestii, to nie ma już konieczności zajmowania się sprawą przez komisję.

Wobec braku dalszej dyskusji w przedmiotowej kwestii Przewodniczący Komisji przystąpił do głosowania nad wnioskiem Przewodniczącego Rady w brzmieniu **załącznika nr 3** do niniejszego protokołu.

Przy 1 głosie „za”, 3 „przeciw” i 1 „wstrzymującym” niniejszy wniosek został odrzucony.

Następnie Przewodniczący Komisji przedstawił proponowany porządek obrad jak niżej i złożył wniosek o jego przyjęcie:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu nr 14/08 z poprzedniego posiedzenia komisji.
5. Kontrola wydatków na gospodarkę komunalną:
 - wydatki na sprzęt gospodarczy (zakup - naprawa) sprzętu
 - wynagrodzenia pracowników – fizycznych, publicznych
 - kontrola rachunków i kart drogowych (ciągnik, ostrówek) za miesiąc sierpień 2008r.
6. Opracowanie planu pracy komisji na rok 2009.
7. Sprawy bieżące.
8. Zakończenie.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie, **przy 5 głosach „za”**. (w obecności 5 Radnych)

Ad. pkt 4) Przyjęcie protokołu nr 14/08 z poprzedniego posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji Bogdan Chmielarczyk złożył wniosek o przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji Rewizyjnej nr 14/08 z dnia 2 października 2008r. bez odczytywania. Dodał, że protokół odzwierciedla przebieg posiedzenia i był wyłożony do wglądu Radnych w Biurze Obsługi Rady Gminy.

Członkowie komisji jednogłośnie **przy 5 głosach „za”**, przyjęli w/w protokół. (w obecności 5 Radnych)

Ad. pkt 5) Kontrola wydatków na gospodarkę komunalną:

- wydatki na sprzęt gospodarczy (zakup – naprawa) sprzętu.

Przedmiotowe informacje przedstawiła Skarbnik Anna Błaszczuk w brzmieniu załącznika nr 4 do mniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji Bogdan Chmielarczyk poruszył kwestię planowanego zakupu ciągnika na potrzeby urzędu.

Wójt Teodor Pryka wyjaśnił, że w/w zakup został odłożony w czasie, dodał, że posiadany przez gminę ciągnik jest remontowany we własnym zakresie remontowany. Powiedział, że obecnie ważniejszą inwestycją jest zakup przenośnego agregatu prądotwórczego do hydroformi i oczyszczalni ścieków, na wypadek sytuacji awaryjnych.

Radny Michał Matkowski zapytał o cenę agregatu.

Wójt odpowiedział, że w promocyjnej cenie można go nabyć za ok. 45-50 tys. zł. Nadmieniał także, że wykonano kapitalny remont przyczepy, konieczna jest jeszcze wymiana wieńca skrotnego, poza tym pozostałe części mechaniczne są sprawne.

Przewodniczący Komisji zapytał także o prace ślusarsko – spawalnicze wykonane przy koparce ostrówek.

Wójt odpowiedział, że w ramach w/w prac wymieniona została zwojnica.

- wynagrodzenia pracowników - fizycznych, publicznych

Z powyższymi informacjami zapoznała zebranych Skarbnik Anna Błaszczuk, **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji poruszył kwestię kosztów związanych z zatrudnieniem w/w osób

Skarbnik Anna Błaszczuk wyjaśniła, że koszty zatrudnienia wynoszą ok 30 tys. zł na co składają się wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzenia.

Wójt dodał, że od listopada gmina nie zatrudnia żadnej osoby do prac publicznych i interwencyjnych. Mówił, że w ramach prac społecznie użytecznych pracuje ok. 10 osób, których prace współfinansuje PUP w Słupcy, a koszty poniesione przez tutejszy urząd z tego tytułu wynoszą 9.400 zł

Radny Michał Matkowski zapytał kto koordynuje pracowników jest odpowiedzialny za działania pracowników obsługi, publicznych i interwencyjnych.

Wójt odpowiedział, że bezpośrednio osobiście pełni nad nimi nadzór, a razie nieobecności czyni to jego zastępca lub pracownicy ds. ochrony środowiska o gosp. komunalnej. Radnego Michała Matkowskiego interesował także fakt, czy Wójt jest zadowolony z pracy w/w osób.

Wójt odpowiedział, że sytuacja w tej kwestii kształtuje się różnie, dodał, że w minionym czasie zatrudnionych było sporo kobiet, nadzór nad których pracą pełnili sołtysi, ponadto nie nadzorował osobiście prac pracowników społecznie – użytecznych.

Radny Michał Matkowski poinformował, że krążą różne opinie wśród mieszkańców na temat pracy tych osób, m.in. takie, że nie wykonują oni należycie swojej pracy. W związku z powyższym należałoby się przyjrzeć jak wykonują obowiązki.

Wójt wyjaśnił, że należy odróżnić sytuacje w których osoby odpracowują zaległości od tych którzy z tytułu swojej pracy otrzymują wynagrodzenie. Zwrócił także uwagę na koszty związane z pełnieniem stałego nadzoru. Podkreślił, że pracownicy obsługi są przez niego często kontrolowani. Stwierdził, że w takiej sytuacji należy zatrudniać mniejszą liczbę osób, co będzie się wiązało z większymi możliwościami nadzoru. Zaznaczył, że pracownicy interwencyjni nie będą kierowani do sołectw w których nie będzie nadzoru.

Zdaniem Przewodniczącego Komisji należy wyznaczyć pracownikowi konkretne zadania do wykonania na każdy dzień, stworzyć harmonogram prac i dostosować nadzór do potrzeb, gdyż pozytywną rzeczą jest fakt, iż osoby mogą skorzystać z możliwości zatrudnienia.

Wójt powiedział, że należałoby także zaapelować do mieszkańców aby nie zaczepiali tych pracujących osób, gdyż to wpływa na ich pracę. Stwierdził także, że zatrudniane będą sprawdzone osoby. Dodał, że gmina stara się interweniować w takich przypadkach.

Przewodniczący Rady Hieronim Adamczyk zaproponował, aby wyznaczyć konkretną osobą, która zajmie się nadzorem nad pracownikami publicznymi i interwencyjnymi, wyznaczy im zakres czynności i skontroluje ich wykonanie, gdyż Wójt osobiście nie jest w stanie wszystkiego nadzorować.

W dalszej części obrad miała miejsce krótka dyskusja nad wynagrodzeniem pracowników fizycznych oraz kwestią braku osób chętnych do pracy oraz rozwiązaniem kwestii nadzoru nad pracownikami.

- kontrola rachunków i kart drogowych (ciągnik, ostrówek) za miesiąc sierpień 2008r.

W dalszej części obrad członkowie komisji skontrolowali karty drogowe i rachunki, co do których nie zgłosili żadnych uwagi i zastrzeżeń.

W dalszej części obrad miała miejsce 10 min. przerwa.

Po przerwie.

Ad. pkt 7) Sprawy bieżące.

Na wstępie Przewodniczący Komisji zaproponował aby pkt 6 dotyczący planu pracy komisji na rok 2009 został omówiony po pkt 7.

Następnie członkowie komisji przeanalizowali dokumentację dotyczącą sprzedaży bezprzetargowej nieruchomości położonych w miejscowości Rękawczyn /obwód Słowikowo/.

Wójt stwierdził, że w przypadku istnienia umowy dzierżawy pomiędzy gminą a nabywcami nieruchomości w Rękawczynie, nabywcy powinni być w posiadaniu 1 egzemplarza oryginału w/w umowy, gdyż sporządza się je w 2 egzemplarzach, a osoby te takimi oryginałami nie dysponują.

Komisja Rewizyjna stwierdziła, brak w aktach sprawy oryginału w/w umowy na działkę której dzierżawcą był Pan Kazimierz Bartosiewicz, w związku z powyższym nie ma możliwości wydania kserokopii jej oryginału.

Radny Michał Matkowski zapytał o możliwości rozwiązania przedmiotowej sprawy.

Wójt odpowiedział, że osoby te nie posiadają umów dzierżawy ani pozwoleń na budowę tym samym nie przysługuje im możliwości skorzystania ze sprzedaży w drodze bezprzetargowej.

Przewodniczący Rady przypomniał, że podczas sesji zwracał uwagę na postanowienie sądu z 2001, który odrzucił wniosek o wpis własności, tym samym nabywcy już w tym czasie powinni podjąć działania. Dodał, że jedynym wyjściem jest sprzedaż w drodze przetargu.

Wójt zapoznał także zebranych z kolejną sprawą wymagającą rozstrzygnięcia dotyczącą budynku położonego w Rękawczynie, który w rzeczywistości znajduje się na działce należącej do AGN a nie tak jak wynika z dokumentacji na działce stanowiącej własność gminy. Dodał, że budynek ten wynajmowany jest na podstawie umów dzierżawy zawartych

pomiędzy urzędem gminy a najemcami, ponadto jeden z lokali został już sprzedany przez gminę na rzecz najemcy.

W dalszej części obrad miała miejsce przerwa, podczas której miało miejsce oficjalne przekazanie przez Wójta projektu budżetu gminy na rok 2009 Przewodniczącemu Rady.

Ad. pkt 6) Opracowanie planu pracy komisji na rok 2009.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zapoznał zebranych z projektem planu pracy komisji, który przewiduje omawianie poszczególnych działów kwartalnie, bez ustalania konkretnego rozdziału, ma to na celu możliwość zgłoszenia w ciągu roku danego tematu.

Przewodniczący Rady Hieronim Adamczyk zwrócił uwagę na brak w planie pracy konkretnych dwóch przypadków kompleksowej kontroli przykładowo danej szkoły lub przetargu, pod kątem szczegółowej analizy zasadności wykorzystania środków. W związku z powyższym wnioskował o ujęcie w planie pracy komisji przeprowadzenie takich kontroli.

Radny Bogdan Piotrowski zgodził się z opinią przedmówcy.

Przewodniczący Komisji przypomniał, że komisja skontrolowała rachunki, dokumentację dotyczącą przetargu. Dodał, że w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości i zastrzeż komisja przeprowadziłaby szczegółową kontrolę, jednak żadnych uwag do tej pory nie zgłoszono.

Radny Bogdan Piotrowski przypomniał, że w poprzedniej kadencji odbywały się kontrole w terenie.

Przewodniczący Komisji Bogdan Chmielarczyk wyjaśnił, że odstąpił od ich przeprowadzania gdyż nie dawały zamierzonego rezultatu i były bezcelowe.

Ad. pkt 8) Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku obrad o godzinie 16.15 Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Bogdan Chmielarczyk zakończył obrady.

Protokół sporządziła


Agnieszka Kolberg

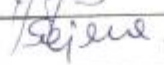
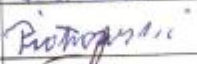


**Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej**


Bogdan Chmielarczyk

Uwagi do protokołu

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej

Lp.	Nazwisko i Imię	Funkcja	Podpis
1.	Chmielarczyk Bogdan	Przewodniczący Komisji	
2.	Sajna Maria	Z-ca Przewodniczącego Komisji	
3.	Piotrowski Bogdan	Członek Komisji	
4.	Matkowski Michał	Członek Komisji	
5.	Tomaszewski Andrzej	Członek Komisji	